

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

**Artikel 1 Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

<i>Gegevens en Bescheiden</i>	alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde of ter beschikking te stellen schriftelijke en mondelinge informatie, waaronder stukken of gegevensdragers;
<i>Opdrachtgever</i>	de natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
<i>Opdrachtnemer</i>	de besloten vennootschap Vier Heren Aanbestedingsadvies B.V.;
<i>Werkzaamheden</i>	alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de Werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging;

**Artikel 2 Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen, daaronder mede begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, onverminderd het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de bepalingen in deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten.
3. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden, zoals algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De bepalingen in deze algemene voorwaarden, zijn mede gemaakt ten behoeve van alle personen die voor Opdrachtnemer werkzaam zijn, respectievelijk alle personen die bij de uitvoering van enige opdracht zijn ingeschakeld door Opdrachtnemer, respectievelijk alle personen voor wier handelen of nalaten Opdrachtnemer aansprakelijk zou kunnen zijn.
5. Indien sprake is van strijd tussen de bepalingen in deze algemene voorwaarden en het bepaalde in de opdrachtbevestiging, prevaleert het bepaalde in de opdrachtbevestiging.

**Artikel 3 Totstandkoming, duur en beëindiging overeenkomst**

1. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend. De overeenkomst komt verder tot stand op het moment dat de Opdrachtgever instructies geeft aan c.q. een opdracht plaatst bij Opdrachtnemer en Opdrachtnemer de ontvangst hiervan mondeling of schriftelijk heeft bevestigd. De opdracht is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte Gegevens en Bescheiden.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

3. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, dient Opdrachtgever de vergoeding van de verrichte Werkzaamheden overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 7, 8 en 9 te voldoen.
4. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld met inachtneming van een opzegtermijn van een maand.

**Artikel 4 Informatievoorziening door Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is gehouden alle Gegevens en Bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde Gegevens en Bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
3. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichting heeft voldaan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt.
4. Opdrachtnemer heeft het recht van originele bescheiden kopieën te maken.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde Gegevens en Bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
6. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde in artikel 13, aan deze geretourneerd.

**Artikel 5 Uitvoering opdracht**

1. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 404, 407 lid 2 en 409 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
3. De opdracht wordt uitgevoerd binnen de in overleg met Opdrachtgever in de aanbieding vermelde termijn. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk afgesproken zijn termijnen nimmer te beschouwen als fatale termijnen.
4. De opdracht wordt professioneel en naar beste inzicht en vermogen uitgevoerd door of namens Opdrachtnemer. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverbintenis. Er is van een resultaatsverbintenis slechts dan sprake indien dit uitdrukkelijk schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is overeengekomen.
5. Indien de Werkzaamheden buiten de schuld van Opdrachtnemer meer dan 1 (een) maand zijn vertraagd ten opzichte van de initiële overeengekomen planning, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever gehouden te zijn.
6. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht Opdrachtgever de bestaande opdracht wenst te wijzigen, dan is dit slechts mogelijk indien Opdrachtnemer dit aanvaardt en de Opdrachtgever dit vervolgens schriftelijk bevestigt. Indien Opdrachtgever niet binnen veertien (14) dagen tot bevestiging overgaat, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever gehouden te zijn.

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

7. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde (aanvullende) Werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht en in het bijzonder in het kader van risicominimalisatie en -beheersing.
8. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht Opdrachtgever de bestaande opdracht wenst te wijzigen, dan is dit slechts mogelijk indien Opdrachtnemer dit aanvaardt en de Opdrachtgever dit vervolgens schriftelijk bevestigt. Indien Opdrachtgever niet binnen veertien (14) dagen tot bevestiging overgaat, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever gehouden te zijn.
9. Indien de wijziging wordt veroorzaakt door omstandigheden die Opdrachtnemer kende of had behoren te kennen bij de totstandkoming van de opdracht, dan zijn de meerkosten die daaruit voortvloeien voor haar rekening. Indien echter de meerkosten de overeengekomen prijs met meer dan tien (10) procent zouden verhogen, is Opdrachtnemer gerechtigd de opdracht terug te geven, en alleen indien en voor zover de uitvoering van de opdracht nog niet is aangevangen, zonder honorarium in rekening te brengen.

**Artikel 6 Inschakeling derden**

1. De keuze van de overeenkomstig artikel 5 lid 7 door Opdrachtnemer in te schakelen persoon of derde zal geschieden met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de keuze voor deze derden of tekortkomingen van deze derden, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
2. Indien deze derden hun aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever willen beperken, heeft Opdrachtnemer de bevoegdheid om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
3. De kosten voor de aanvullende Werkzaamheden als bedoeld in artikel 5 lid 7 verricht door derden zijn gemaximeerd tot een maximum van 10% van de (indicatieve) opdrachtsom met een absoluut maximum van € 5.000,- exclusief BTW. Deze aanvullende Werkzaamheden worden doorbelast aan Opdrachtgever.

**Artikel 7 Honorarium**

1. Alle Werkzaamheden door Opdrachtnemer verricht, worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht op basis van de daadwerkelijk door Opdrachtnemer bestede tijd vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven zoals deze van tijd tot tijd door Opdrachtnemer worden vastgesteld, tenzij tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer andersluidende schriftelijke afspraken zijn gemaakt. Opdrachtnemer heeft het recht om (periodiek) voorschotten aan Opdrachtgever in rekening te brengen alvorens met de Werkzaamheden wordt aangevangen welke zullen worden verrekend met de uiteindelijke daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte kosten op basis van de bestede tijd.
2. In afwijking op lid 1 geldt, indien er een vaste prijs als honorarium wordt afgesproken en de overeenkomst wordt door Opdrachtgever voortijdig beëindigd conform artikel 3 lid 3, dat Opdrachtnemer is gerechtigd tot het in rekening brengen van alle resterende termijnen als bedoeld in artikel 9 lid 2.
3. In afwijking op lid 1 geldt, indien er een gemaximeerd urenbudget als honorarium wordt afgesproken en de overeenkomst wordt door Opdrachtgever voortijdig beëindigd conform artikel 3 lid 3, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot het in rekening brengen van in totaal 80% van het totale, gemaximeerde urenbudget tegen het overeengekomen uurtarief. Indien reeds meer dan 80% van

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

het gemaximeerde urenbudget is besteed, dan zal Opdrachtnemer enkel de daadwerkelijk bestede uren in rekening brengen.

4. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen tarieven dienovereenkomstig aan te passen c.q. wijzigingen door te voeren, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere schriftelijke afspraken hebben gemaakt.
5. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig verrekend met voorschotten en vermeerderd met verschotten en/of facturen van ingeschakelde derden, wordt per maand in rekening gebracht, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
6. Tenzij schriftelijk anders afgesproken zijn alle door Opdrachtnemer in een aanbieding genoemde bedragen exclusief reis(tijd)- en verblijfkosten en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
7. Reis(tijd)- en verblijfkosten als bedoeld in het vorige lid bedragen € 0,95 per kilometer welk bedrag gerekend zal worden vanaf het kantooradres van Opdrachtnemer zoals dat wordt vermeld in het Register van de Kamer van Koophandel. De bedoelde reis- en verblijfkosten zullen voor iedere adviseur van Opdrachtnemer afzonderlijk worden gerekend.
8. Begrotingen van het honorarium ter zake van Werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.

**Artikel 8 Prijzen**

1. De overeengekomen prijzen en tarieven die gelden op grond van de overeenkomst blijven ongewijzigd gedurende het kalenderjaar van ondertekening van de overeenkomst. Daarna kunnen de prijzen en tarieven één maal per jaar worden gewijzigd op 1 januari met maximaal een percentage gelijk aan het gemiddelde indexcijfer cao-lonen inclusief bijzonder beloningen voor de Zakelijke Dienstverlening van het voorgaande jaar zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
2. Het standaard tarief voor 2018 voor dienstverlening van Opdrachtnemer met een volume gelijk aan of groter dan 40 adviesuren bedraagt € 145,- exclusief BTW, reis(tijd)- en verblijfkosten. Dit is tevens van toepassing in het geval van het voortijdig beëindigen van de overeenkomst conform artikel 3 lid 3.

**Artikel 9 Betaling**

1. Tenzij schriftelijk andersluidende afspraken zijn gemaakt, dient betaling door Opdrachtgever van facturen van Opdrachtnemer, zonder opschorting of verrekening, te geschieden binnen dertig (30) dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van het factuurbedrag schorten de betalingsverplichting niet op. Betalingen dienen door Opdrachtgever te worden uitgevoerd zonder enige korting of schuldvergelijking.
2. Indien er een vaste prijs als honorarium wordt afgesproken geldt het navolgende betalingschema dat door Opdrachtgever zal worden voldaan:
  - 50% bij aanvaarding van de opdracht door Opdrachtgever;
  - 25% halverwege de uitvoering van de opdracht (in het geval geen einddatum is afgesproken zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer het betreffende tijdstip in onderling overleg vaststellen). In het geval van een begeleiding van een aanbestedingsprocedure geldt als

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

- betreffend uiterlijk tijdstip de datum van publicatie van de aankondiging of de goedkeuring van de aanbestedingsdocumenten van de Opdrachtgever);
- 25% bij de afronding van de opdracht. In het geval van een begeleiding van een aanbestedingsprocedure geldt als betreffend uiterlijk tijdstip de verzending van de gunningbeslissing.
3. Indien er een vaste prijs als honorarium wordt afgesproken geldt, in het geval van een begeleiding van een aanbestedingsprocedure, dat indien de start en/of afronding van de aanbestedingsprocedure buiten de schuld van Opdrachtnemer meer dan 1 (een) maand is vertraagd ten opzichte van de initiële overeengekomen planning, is Opdrachtnemer gerechtigd tot het in rekening brengen van resterende termijnen als bedoeld in lid 2.
  4. Indien er een gemaximeerd dan wel vast urenbudget als honorarium wordt afgesproken geldt het navolgende betalingschema dat door Opdrachtgever zal worden voldaan:
    - 40% van het totale urenbudget tegen het overeengekomen uurtarief bij aanvaarding van de opdracht door Opdrachtgever;
    - 40% van het totale urenbudget tegen het overeengekomen uurtarief op het moment dat Opdrachtnemer aantoonbaar ten minste 40% van het totale urenbudget heeft besteed;
    - De resterende 20% van het totale urenbudget wordt achteraf op maandbasis op basis van de daadwerkelijk bestede uren tegen het overeengekomen uurtarief in rekening gebracht;
  5. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn in lid 1, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke handelsrente (6:119a BW) in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
  6. Alle (buiten) gerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van facturen – met een minimum van 15% over het te incasseren bedrag – komen voor rekening van Opdrachtgever. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten doch zullen integraal voor rekening van Opdrachtgever zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
  7. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
  8. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer, onverminderd zijn overige rechten, gerechtigd om de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is verschuldigd, direct opeisbaar.

**Artikel 10 Reclames**

1. Een klacht met betrekking tot het factuurbedrag dient schriftelijk binnen veertien (14) dagen na de verzenddatum van de factuur waarover Opdrachtgever reclameert, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terechte uitgebrachte klacht - zulks ter beoordeling van Opdrachtnemer - heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden.

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

**Artikel 11 Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige of niet tijdige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daarvoor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade - direct of indirect - nimmer aansprakelijk.
2. Indien de Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade slechts aansprakelijk voor zover de aansprakelijkheid door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt gedekt tot het bedrag van de door de verzekering uitgekeerde som. Indien de verzekeraar om enige reden niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot de in het lopende kalenderjaar aan Opdrachtgever gefactureerde en het door Opdrachtgever betaalde bedrag met betrekking tot de Werkzaamheden die hebben geleid tot de aansprakelijkheid, tot een maximum van € 25.000 (vijfentwintigduizend Euro), tenzij er aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
3. Voor alle indirecte, bedrijfs- of gevolgschade, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk, tenzij er aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige of niet tijdige informatie heeft verstrekt of welke anderszins het gevolg is van handelen of omissies van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met het verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
5. Een vordering tot schadevergoeding als bedoeld in dit artikel dient binnen twaalf (12) maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt dan wel had behoren te ontdekken bij Opdrachtnemer te zijn ingediend bij gebreke waarvan de vordering tot schadevergoeding zal zijn vervallen.

**Artikel 12 Overmacht**

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen zonder dat Opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.

**Artikel 13 Opschorting**

1. Onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer op grond van deze algemene voorwaarden en de wet, is Opdrachtnemer bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder in ieder geval begrepen de afgifte van Gegevens en Bescheiden en resultaten van Werkzaamheden aan Opdrachtgever of derden, tot het moment dat Opdrachtgever alle op hem

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

opeisbare vorderingen heeft voldaan. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onmiddellijk schriftelijk of mondeling op de hoogte brengen van een opschorting als bedoeld in dit artikel.

**Artikel 14 Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, tenzij en voor zover Opdrachtgever de Opdrachtnemer van deze geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die Opdrachtnemer door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
2. Opdrachtgever is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, en met name, doch niet uitsluitend ten aanzien van de door Opdrachtnemer gehanteerde werkwijze en de resultaten van de Werkzaamheden. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die Opdrachtgever door Opdrachtnemer ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
3. Geheimhouding als bedoeld in de leden 1 en 2 zal niet gelden in het geval er sprake is van een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak tot openbaarmaking. In een dergelijk geval zal de tot openbaarmaking verplichte partij in ieder geval, binnen de mogelijke grenzen, de belangen van de andere partij terzake de openbaar te maken informatie zoveel mogelijk beschermen.
4. Uitgezonderd het bepaalde in de vorige leden, is geen partij gerechtigd de informatie die hem door de andere partij ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
5. Beide Partijen zullen verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen ingeschakelde derden.

**Artikel 15 Intellectuele eigendom**

1. Alle (intellectuele eigendoms)rechten die bestaan met betrekking tot de resultaten van de Werkzaamheden van Opdrachtnemer of daarop kunnen worden gevestigd alsmede de (intellectuele eigendoms)rechten met betrekking tot de door Opdrachtnemer gehanteerde werkwijze, zullen (blijven) berusten bij Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om hetgeen waarop de (intellectuele eigendoms)rechten van Opdrachtnemer (zullen) rusten, waaronder begrepen maar uitdrukkelijk niet beperkt tot computerprogramma's, concepten, ontwerpen, werkwijzen, resultaten van de Werkzaamheden van Opdrachtnemer, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om hetgeen waarop de (intellectuele eigendoms)rechten van Opdrachtnemer (zullen) rusten, aan derden ter hand te stellen. De resultaten van de Werkzaamheden mogen aan derden ter hand worden gesteld uitsluitend teneinde een deskundig oordeel in te winnen omtrent de Werkzaamheden van Opdrachtnemer.

**Artikel 16 Overig**

1. Indien en voor zover op een bepaling in deze algemene voorwaarden op welke grond dan ook, geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling een betekenis toe die wat betreft de inhoud en strekking in elk geval zoveel mogelijk overeenkomt met de bepaling waarop geen beroep kan worden gedaan.
2. Indien Opdrachtnemer niet, op enig tijdstip, gebruik maakt van enig recht, hem bij of krachtens deze algemene voorwaarden of bij wet gegeven, zal dit niet als afstand van recht kunnen worden beschouwd.

**ALGEMENE VOORWAARDEN VIER HEREN AANBESTEDINGSADVIES B.V.**  
(versie 2018 e.v.)

3. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na een jaar nadat de Werkzaamheden zijn verricht waarop deze vorderingsrechten en andere bevoegdheden betrekking hebben.

**Artikel 17 Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn hoofdvestiging volgens de Kamer van Koophandel heeft.